

上海材料研究所诚聘中层管理人员 (详见官网 <http://www.srim.com.cn/>)

<p>所况简介</p> <p>上海材料研究所(SRIM)源于1946年成立的“材料性能试验室”，随着新中国工业的崛起和发展而得到同步和壮大。至上世纪九十年代，已成为我国机械工业工程材料技术的核心研发机构。上世纪末，在深化科技体制改革推动下，本所发展成为上海市新材料高科技企业；上海市工程材料技术骨干研发机构和公正、权威的第三方材料检测机构。</p> <p>在新世纪中，本所将坚持“创新驱动，转型发展”的发展战略；秉承“严谨求实，勤奋创新”的制所理念，深化改革，创新发展。以质量求生存、以规范促和谐，在攻坚克难中追求卓越。</p> <p>招聘说明</p> <p>1、有意应聘者请登录上海材料研究所官方网站：http://www.srim.com.cn/，了解具体情况及岗位说明。</p> <p>2、应聘报名的截止日期为二〇一四年一月二十日。</p> <p>3、招聘岗位中的事业部主任包括金属材料、高分子及复合材料、粉体材料、无损检测、期刊展览事业部，共五个部门的主任职位。</p> <p>4、应聘面谈时间将在截止日期后十个工作日内通知应聘者。</p> <p>5、应聘者需提供本人详细简历。</p>	基本条件	学历	本科以上	专业	职位相关专业	年龄	50岁以下	体质	身体健康	
	条件	经历	(大中型企事业)相当职位任职二年以上		职称	副高或同等级别以上	薪资	面议	其他	工作欲望强烈
	序号	职位名称	人数	任 职 要 求						
	1	事业部主任	5	具有较大经济、科技项目的组织实施经历，执行能力强，善于团队组织管理，作风正派，廉洁奉公。						
	2	检测中心主任	1	具有较大实验室项目的组织实施经历，执行能力强，善于团队组织管理，作风正派，廉洁奉公。						
	3	综合管理部主任	1	擅长处理复杂的工作，知识面广泛，作风严谨，协调、调研能力强，能准确、及时落实领导意图，文字功底扎实。						
	4	科技管理部主任	1	具有较大经济、科技项目的组织经历，执行能力强，善于沟通和协调，对国家和上海的相关科技发展状况具有分析和判断的能力。						
	5	财务资产部主任	1	注册会计师以上职称，具有较大经济项目的组织经历，执行能力强，学习和理解能力强，善于沟通和协调。熟悉投融资知识，熟悉和了解财税知识和规定。						
	6	党群工作部主任	1	中共正式党员，有一定的组织管理经验，坚持原则，廉洁奉公，善于沟通，善于协调指挥，有较强的政策理解能力和执行力。具有办公室管理经验和文件处理能力。						
	7	条件保障部主任	1	熟悉企业条件保障的基本工作，有一定的管理能力，执行力强，善于协调指挥，作风正派，廉洁奉公。						
8	产业运营部主任	1	擅长产业营运管理，有较强的执行能力，善于沟通和协调，熟悉企业市场开发的基本情况，有分析市场状况的能力。熟悉质量管理体系。							

电话咨询：021-65545584； 邮寄地址：上海市邯郸路99号(200437)； 也可将简历投至邮箱：hr@srim.com.cn。 联系人：顾女士、张女士。期待与您共发展！