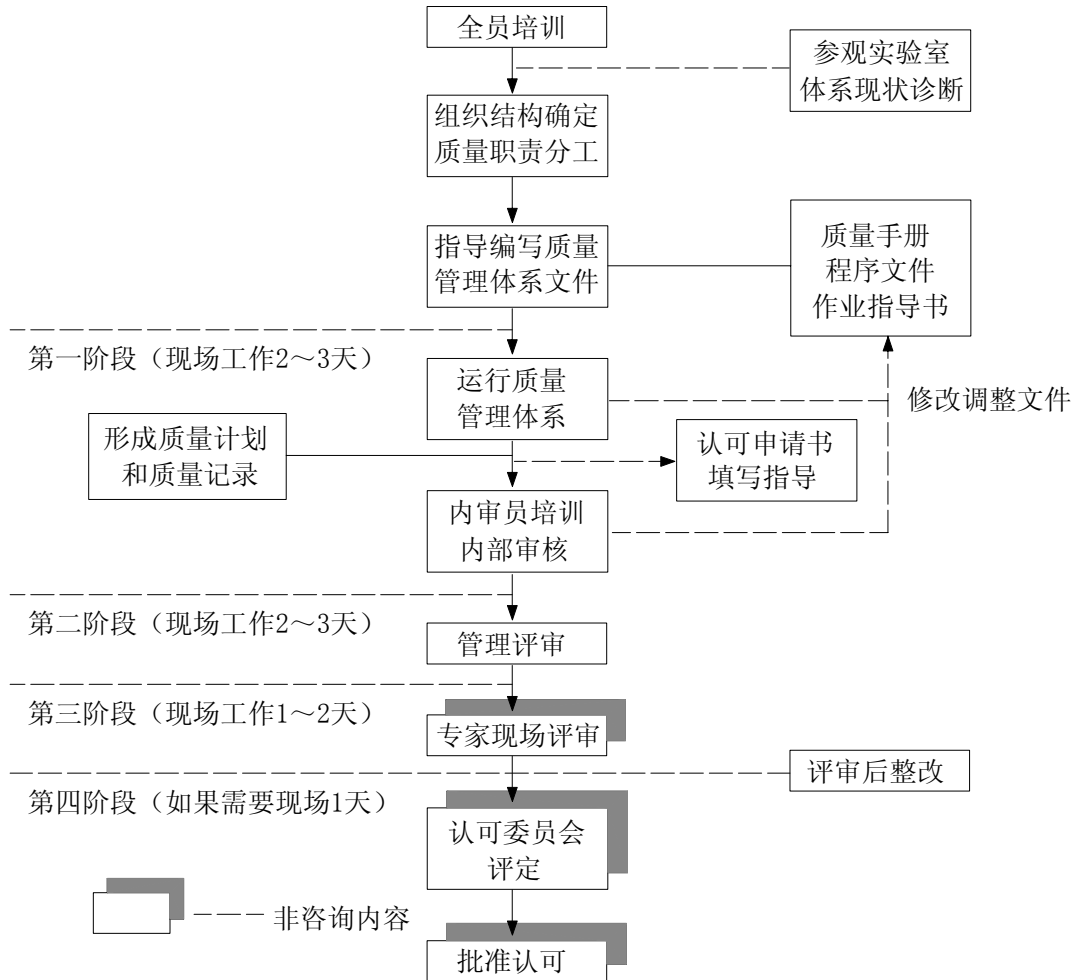


实验室认可咨询

1. 咨询流程图



2. 咨询流程说明

体系现状诊断----根据实验室的实际情况，指派资深咨询师与实验室指定人员密切配合对现有体系现状进行调研。调研目的在于对实验室原有体系进行完善以建立符合 ISO/ICE 17025: 2005 标准要求的质量管理体系。调研的内容为：组织机构、业务范围、能力分析、申请认可评审的项目参数、市场运作、人员情况、仪器设备、量值溯源、已有的文件化体系等，为正式咨询工作的开展提供依据。

全员培训----向全体员工宣贯 ISO/IEC17025: 2005 标准的内容与要求，提高全体员工对 ISO/IEC17025 标准的认识，使员工明确自身岗位职责，以提升员工基本素质。

体系文件编制指导----在调研的基础上，咨询师根据实验室的具体情况，指导实验室编制质量手册、程序文件，并达到 ISO/IEC17025 标准的要求，同时符合实验室的现状，具有

可操作性。对实验室管理体系文件进行策划，使文件化体系深入到具体岗位、业务流程。

内审员培训---咨询师按照 ISO/IEC17025 标准条款要求，结合实验室现状和质量管理体系文件，就实验室内审计划制定、内审工作准备、内审检查表编制、现场审核方法及不符合项的确定、不符合项的整改与验证、内审报告的编写以及如何通过内审提高管理体系运行的有效性，达到持续改进的目的等方面进行指导。

内部审核---在咨询师指导下，进行内审全过程活动；明确组长、组员、审核日程，由组长组织进行准备工作例如小组分工、编写检查表、文件熟悉，现场审核收集证据进行记录，开具不符合报告、内审报告、跟踪验证。

内审的目的在于发现问题，解决问题，弥补体系之不足。

管理评审---依据实验室的质量方针、目标对管理体系的现状进行综合性评价，提出管理、人员、设备、技术、业务等方面的改进建议，以提高管理体系运行的符合性、有效性。

申请书填写指导---讲解认可申请书的填写方法和应注意的问题，重点讲解检测能力范围和仪器设备/标准物质配置表的填写方法，以符合国家实验室认可委的要求，避免走弯路，使申报一次成功。

评审之前运行指导---管理评审后的验证、认可评审前的强化提高，首先安排评审前培训，使各岗位人员在前期管理体系运行的基础上通过培训，更能进一步提高对质量手册、程序文件的理解，并在关键环节、薄弱之处加强指导，尽可能减少外审中的不符合项。

不符合项整改指导---指派资深咨询师对现场评审组提出的文件审核和现场中的审核不符合项进行整改指导，制定行之有效的整改措施并及时上报中国实验室国家认可委员会，使实验室能按预定时间获得 CNAL 认可证书。

3. 获得实验室认可的益处

- 实验室检测/校准结果可以得到国内和国际上的承认；
- 提高实验室在社会公众和工业界的认知度和信任度；
- 向客户展示并保证实验室具有良好的行为规范；
- 满足采购方和法规对实验室检测/校准真实性和可信度的要求；
- 为决策者提供可以信赖的检测/校准结果；
- 提高实验室员工的自信心和自尊心；
- 在重大法律纠纷中实验室能够获得更好、更多的信任和支持；
- 提高一次检测/校准的成功率而节约实验室的成本和开支。

4. 实验室认可咨询申请

如有实验室认可咨询需求，请下载实验室认可咨询申请书，认真填写后寄给本网站长，审查确认后即开始实验室认可咨询活动。